

COMUNE DI CAROLEI

Provincia di Cosenza

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017 - 2022

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2021

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2021., i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal consuntivo 2020 (approvato con delibera di C.C. n 02 dell'11/03/2022)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2017	3375
31.12.2018	3335
31.12.2019	3297
31.12.2020	3220
31.12.2021	3175

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	Data di entrata in carica	Atto di nomina	note
Sindaco	DOTT. FRANCESCO IANNUCCI	11/06/2017	Verbale dell'adunanza dei Presidenti di sezione	
Vice Sindaco	DE LUCA FRANCESCO	22/06/2017	Decreto n° 3 del 22/06/2017	Dimissioni 24/01/2022
Assessore	FILICE PAOLO	22/06/2017	Decreto n° 4 del 22/6/2017	Nomina Vice-Sindaco- Decreto n.3 del 24/1/2022
Assessore	LEONE LUISA	22/06/2017	Decreto n° 6 del 22/06/2017	
Assessore	PRESTA TANIA (ASSESSORE ESTERNO)	21/12/2017	Decreto n. 24 del 21/12/2017	
Assessore	SCORZO ANGELO	22/06/2017	Decreto n. 5 del 22/06/2017	Dimissioni il 19/12/2017
Assessore	VALENTINI SALVATORE	24/01/2022	Decreto n. 4 del 24/1/2022	

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal	ATTO DI NOMINA	NOTE
Consigliere	Francesco De Luca	24/6/2017	Convalida degli eletti delibera C.C. n. 19 del 24/06/2017	
Consigliere	Paolo Filice	24/6/2017	"	
Consigliere	Antonio Pulice	24/6/2017	"	
Consigliere	Angelo Scorzo	24/6/2017	"	
Consigliere	Salvatore Valentini	24/6/2017	"	
Consigliere	Paola Bilotta	24/6/2017	"	
Consigliere	Carlo Corvino	24/6/2017	"	
Consigliere	Luisa Leone	24/6/2017	"	
Consigliere	Elio Giorno	24/6/2017	"	
Consigliere	Maria Antonietta Miceli	Dal 21/03/2018	"	
Consigliere	Luigia Corti	Dall'1/6/2020	"	
Consigliere	Giovanni Catalano	Dall'1/6/2020	"	
Consigliere	Anacleto Franzoi	24/6/2017	"	Dimissioni

				26/7/2017
Consigliere	Franco Greco	24/06/2017	"	Dimissioni 4/12/2017
Consigliere	Rodolfo Leonetti	24/06/2017	"	Dimissioni 16/01/2020
Consigliere	Veronica Longo	31/07/2017	"	Dimissioni 12/3/2018
Consigliere	Condello Maria	11/12/2017	"	Dimissioni 26/01/2020

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Al vertice della struttura vi è il Segretario Comunale utilizzato all'inizio del mandato del Sindaco in convenzione con i Comuni di Matito e Belsito, che ha assicurato la presenza per n. 12 ore settimanali. fino al 31/8/2017. Successivamente l'Ente ha utilizzato i segretari comunali in disponibilità assegnati dall'Agenzia dei Segretari con regime di reggenza a scavalco per n. 3 accessi settimanali.

Non sono presenti in dotazione organica dirigenti.

L'Ente è strutturato in n. 4 Settori:

- Settore Amministrativo e Affari Generali
- Settore Economico Finanziaria, Tributi e Personalei
- Settore Tecnico
- Settore del Staff del Sindaco- incardinato la Polizia Municipal: n. 1 dipendente di fascia C;

La responsabilità dell'Area Amministrativa, è stata affidata ad inizio del mandato ad un dipendente a tempo indeterminato cat. D e fino alla fine della legislatura;

La responsabilità dell'Area Tecnica, nelle more dell'attivazione della procedura per la copertura del posto D3, vacante nella dotazione organica, il Sindaco si è avvalso Legge 388/2000 art.53, comma 23 che stabilisce: gli Enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono attribuire ai componenti dell'Organo Esecutivo la responsabilità degli Uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti gestionali.

Pertanto all'inizio del suo mandato ha nominato:

- Il Sindaco -Responsabile dell'Ufficio Tecnico con decreto n. 8 del 27/6/2017, successivamente ha stato nominato:
- un componente esterno ai sensi dell'art.110, c.1 del D.Lgs. 267/2000, decreto n. 6 del 6/2/2018;
- un dipendente comunale di fascia C dal 12/02/2018 -Servizi Urbanistica ed Edilizia- decreto n.7 del12/2/2018;
- l'Assessore/Vice-Sindaco, decreto n. 1 dell'1/1/2019;
- un componente esterno ai sensi dell'art.110/c.1 D.Lgs. n. 267/2000, decreto n. 3 del 21/6/2021;
- Sindaco, decreto n. 1 dell'1/1/2022.

La responsabilità del Settore Economico Finanziario, Tributi e Personale è stata affidata:

n. 1 unità cat. D, presente nell'area, già utilizzato dalla precedente amministrazione, decreti n. 7 del 27/6/2017, n. 18 del 4/10/2017, n. 4 del 10/1/2018:

- professionista esterno nominato ai sensi dell'art.110 c.1 del D.Lgs. n.267/2000, decreto n. 12 del 4/4/2018
- Sindaco , decreto n.17 del 13/06/2018, ai sensi della legge n.388/200 art.53, comma 23.

Il personale a tempo indeterminate all'inizio del mandato del Sindaco era composto da n. 12 Unità più il Segretario Comunale, assegnato in disponibilità in regime di reggenza a scavalco per n. 2 accessi settimanali. A seguito di vari pensionamenti e decesso del personale a tempo indeterminate si è ridotto attualmente a n. 7 unità;

All'inizio del mandato del Sindaco erano presenti n. 7 unità di personale ex Isulpu assunti con contratto a tempo determinato, part-time 26 ore settimanali, con costi a carico dello Stato\Regione Calabria. Successivamente stabilizzati e assunti ex dotazione organica a tempo indeterminate, extra dotazione organica, n. 4 unità di Cat. A a 18 ore settimanali e n. 2 di categoria B a 17 ore settimanali. In questo caso il numero delle unità è variato poiché un'unità di cat. A è stato collocato a riposo anticipato –D.L. 28/1/2019 n. 4 (quota 100-cumulo);

La responsabilità del Settore Staff – Ambito Polizia Municipale
-n. 1 unità di fascia C, decreto n. 4 dell'1/6/2020.

Condizione giuridica dell'Ente:

L'insediamento della nuova Amministrazione proviene a seguito di scadenza mandato ed elezioni amministrative.

L'Ente ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente con delibera di C.C. n.25 del 31/07/2018. Tra le cause che hanno portato alla dichiarazione dello stato di dissesto finanziario vi è senza dubbio uno squilibrio di parte corrente per €. 301.249,47, nonché un disavanzo tecnico di €. 353.595,09 per entrambi i quali l'Ente medesimo non è stato in grado d'individuare ed assumere alcuna misura di ripiano. Troviamo poi una scarsissima capacità di riscossione e di conseguenza una situazione debitoria cospicua, pignoramenti e mancata copertura di spese fondamentali.

Con delibera n. 17 del 28/04/2019 il Consiglio Comunale, ha approvato l'ipotesi del bilancio riequilibrato 2019/2021 ai sensi dell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000, corredata di parere del Revisore e trasmessa al Ministero dell'Interno Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali ai fini della dovuta autorizzazione.

Con Decreto del Ministero dell'Interno prot. n. 116515 del 28/10/2020 non è stata approvata l'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021, in quanto non è stata ritenuta idonea a garantire ai sensi dell'art. 261 del D.Lgs n. 267/2000, il consolidamento della situazione finanziaria dell'Ente. Nel medesimo decreto è stato prescritto all'Ente di procedere entro il termine di 45 giorni decorrenti dalla notifica al Sindaco ed al Revisore dei Conti, di presentare ai sensi dell'art. 261 comma 4 del TUEL una nuova ipotesi di bilancio idonea a rimuovere le cause di criticità esposte nel predetto decreto.

Con delibera n. 25 del 19/12/2020 il Consiglio Comunale ha provveduto a riapprovare l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato ai sensi dell'art. 261 comma 4 TUEL.

Con decreto del Ministero dell'Interno Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali n. 0070765 del 20/04/2021 ha riconosciuto valido il provvedimento di risanamento adottato dal Comune di Carolei, con dovute

prescrizioni di cui all'allegato A del predetto decreto, dando obbligo al comune di deliberare entro 30 giorni dalla data di notifica del decreto di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021, il bilancio di previsione dell'esercizio 2019/2021, nonché entro 120 giorni dalla stessa data il rendiconto 2019 e gli altri bilanci di previsione non deliberati.

Con DPR del 28/09/2018 è stato nominato la dott.ssa Maria Gabriella Sicilia Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione, la gestione e dell'indebitamento pregresso per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione di tutti i debiti dell'Ente.

L'Organo Dtraordinario di Liquidazione

Con delibera n. 1 del 12/10/2018, si è insediato;

Con delibera n. 2 del 9/1/2019, ha approvato l'avviso ai creditori, il fac-simile dell'istanza e disposto la pubblicazione;

Con delibera n. 7 del 12/03/2019, ha prorogato l'avviso pubblico ai creditori, con termine iniziale del 12/03/2019, per altri 30 giorni;

Con la deliberazione n. 31 del 24 luglio 2020, avente ad oggetto "Dissesto finanziario- Proposta di adozione della procedura semplificata di liquidazione ai sensi dell'art.258 TUEL", ha proposto alla Giunta Comunale, ritenendola valida "ai fini di un risparmio di spesa e di accelerazione delle operazioni di risanamento dell'ente", l'adesione, entro 30 giorni dalla notifica di tale atto, della modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con delibera n.39 del 20/08/2020, la Giunta Comunale ha aderito alla proposta dell'Organo Straordinario di Liquidazione alla modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del D. Lgs. n. 267/2000.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1.Attività Normativa:

- Delibera C.C. n. 36 del 27/09/2017: *Approvazione Regolamento servizio trasporto sociale* – per migliorare i servizi alla persona, soprattutto quelle più svantaggiate;
- Delibera C.C. n. 39 del 27/09/2017: *Approvazione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale* – per la prevenzione del vandalismo, danneggiamento di beni comunali, abbandono rifiuti;
- Delibera C.C. n. 40 del 27/09/2017: *Approvazione Regolamento di Polizia Urbana* – regolamento di prima istituzione;
- Delibera C.C. n. 41 del 27/09/2017: *Approvaione Regolamento misure organizzative in materia di accesso civico e accesso generalizzato* – entrata in vigore D.Lgs. 25.05.2019 n. 97 "Revisione e semplificazione in materia di prevenzione corruzione, pubblicità e trasparenza";

- Delibera C.C. n. 46 del 11/12/2017: *Approvazione Regolamento per la gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati* – necessità di approvare un regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la raccolta differenziata;
- Delibera C.C. n. 4 del 26/02/2018: *Approvazione Regolamento funzionamento conferenza dei sindaci nell'ATO distretto assistenziale n. 1 Cosenza* – Determinazione della Regione Calabria per il trasferimento di deleghe e il consolidamento di un sistema di servizi sociali rivolto al miglioramento della qualità della vita;
- Delibera C.C. n. 5 del 26/02/2018: *Approvazione Regolamento del funzionamento dell'Ufficio del Piano – Distretto Socio Assistenziale n. 1 Cosenza* – per conformare l'Ente in base agli indirizzi della riunione del Comitato dei sindaci del 07/11/2017;
- Delibera C.C. n. 29 del 22/11/2018: *Approvazione Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze* – coinvolgere le nuove generazioni nella vita della comunità politica attiva, per formare nuovi amministratori;
- Delibera C.C. n. 20 del 05/08/2019: *Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza di Pubblico Spettacolo, e la disciplina dei locali di pubblico spettacolo* – necessità di adottare un proprio regolamento, con disposizioni che consentano di regolare il funzionamento dei compiti della commissione;
- Delibera C.C. n. 5 del 11/03/2022: *Approvazione Regolamento Canone Unico* – necessità di adottare un proprio regolamento date le disposizioni dell'art. 1 comma 816 L. 27 dicembre 2019 n. 160.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Delibera	Del.C.C. n. 4/2017	Del.C.C. n.1/2018	Del. C.C. n.5/2019	Del. CC n.18/2020	Del.C.C. n. 4/2022
Aliquota abitazione principale	4 PER MILLE	4 PER MILLE	6 PER MILLE	6 PER MILLE	6 PER MILLE
Detrazione abitazione principale	200 (comma 707 art 1 L. 147/2013)				
Altri immobili	7,60 PER MILLE	7,60 PER MILLE	8,10 PER MILLE	8,10 PER MILLE	8,10 PER MILLE
Fabbricati rurali e strumentali	4,60 PER MILLE	4,60 PER MILLE	1 PER MILLE	1 PER MILLE	1 PER MILLE

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Delibera	Del. C.C. n. 6/2017	Del.C.C.n. 3/2018	Del.C.C. n.4/2019	Del.C.C. n.17/2020	Delibera C.C. n.3/2022
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui Rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Comune di Carolei ha un sistema di controlli interni normato da:

Regolamento dei controlli interni approvato con delibera del Consiglio Comunale n 2 del 18/01/2013, in esecuzione degli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000, così come novellati dal D.L.n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

-valutazione dei responsabili attraverso la costituzione del nucleo di valutazione e gestione del ciclo della performance;

L'Ente è munito di apposito nucleo di valutazione nominato con decreto del Sindaco n.3 del 29/05/2020 e delibera di G.C.n. 50 del 02/11/2020 avente ad oggetto: "Nomina Organo Monocratico Nucleo di Valutazione della Performance dei Responsabili di Settore per l'anno 2020-2021- Conferma".

Il sistema dei controlli interni compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione e controllo degli equilibri finanziari.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzionari di indirizzo e compiti di gestione.

Il controllo di regolarità tecnica amministrativa è esercitato da ciascun responsabile del servizio, mentre il controllo preventivo di regolarità contabile è esercitato dal Responsabile Economico Finanziario.

All'interno dell'Ente figura altro Organismo di controllo: il Revisore Unico dei Conti che ha proceduto alla verifica degli atti contabili dell'Ente in base alle funzioni assegnate dal D.Lgs. n. 267/2000.

3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità. Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione.

Personale

L'obiettivo di questa amministrazione in riferimento al personale, è stato quello di non aggravare l'Ente di ulteriori spese, ma accrescere le competenze del personale presente in pianta organica, così da raggiungere gli obiettivi in termini di efficienza ed economicità. Infatti, il settore tecnico e il settore economico finanziario, tributi e personale la responsabilità è in capo al Sindaco.

L'Ente ha provveduto dopo la dichiarazione del dissesto, ad approvare la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 01/04/2019, attenendosi al comma 5 dell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000 ai fini della riduzione della spesa e della rideterminazione della dotazione organica con l'obbligo di dichiarare eccedente il personale in servizio in sovrannumero, rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione di cui all'art 263 comma 2 del TUEL.

Il Ministero dell'Interno – Ufficio Affari degli Enti Locali, con la comunicazione prot. n. 0011631 del 03.09.2020 ha invitato l'Ente ad adottare una nuova programmazione 2020-2022 in conformità al decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020 ed ad aggiornare tutti gli atti propedeutici alla nuova programmazione, non ritenendo esaustive le certificazioni trasmesse, richiesto ulteriori chiarimenti in relazione alla programmazione adottata con la citata deliberazione di G.C. n. 14 per il periodo 2019-2021;

Con delibera n. 41 del 10/09/2020, la Giunta comunale ha fornito i chiarimenti richiesti e la dotazione organica rideterminata è stata approvata dal Ministero dell'Interno- Cosfel in data 23.09.2020, con decisione n. 93

SETTORE AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

La responsabilità della suddetta area è stata assegnata ad un dipendente a tempo indeterminato cat. D.

L'Area Amministrativa consta di molteplici servizi tra i quali quelli socio-assistenziali - Istruzione e Cultura; Sport e tempo libero; Politiche del lavoro e della famiglia; Anagrafe, Stato Civile e Leva Militare; Elettorale; Servizi socio-assistenziali; legale, notifiche, pubblicazioni albo, Sportello Unico Attività Produttive.

All'inizio del mandato del Sindaco il personale assegnato a questo settore era il seguente:

- n. 3 Cat.C
- n. 2 Cat. B di cui n. 1 con funzione di messo notificatore
- n. 1 Cat. A –personale contrattualizzato –proveniente dal bacino LPU –

A seguito di n. 2 pensionamenti di cat. C, full-time - per raggiunti limiti ordinamentale d'età, il Settore risulta così composto:

- n. 1 dipendente a tempo indeterminato a full-time di categoria C;
- n. 1 dipendente a tempo indeterminato a full-time di categoria B;
- n. 1 dipendente a tempo indeterminato – part-time - a 17 ore settimanali categoria B;
- n. 1 dipendente a tempo indeterminato – part-time -a 18 ore settimanali categoria A.

SETTORE TECNICO

Il Settore è retto attualmente dal Sindaco, ai sensi della Legge 388/2000 art.53, comma 23.

All'inizio del mandato del Sindaco erano presenti nell'area n. 3 dipendenti – full-time -a tempo indeterminato, di cui n°1 cat. C, n. 1 cat. B , n. 1 Cat. A, nonché n. 4 lavoratori (ex LSU\LPU) stabilizzati a tempo determinato, per ventisei ore settimanali, i cui costi sono sostenuti integralmente dal Ministero\Regione . Attualmente nell'area tecnica è presente n. 1 unità, cat. B, part-time 17 ore, n. 2 unità cat. A. di cui una full-time e l'altra part-time 18 ore

L'Area Tecnica consta di molteplici servizi afferenti i seguenti settori: lavori pubblici, edilizia privata, urbanistica, gestione tecnico-manutentiva del territorio, servizi cimiteriali, ambiente, catasto, sportello unico attività produttive, dalore di lavoro ex D.L.vo 09/04/2008 n. 81 e succ. modif. ed integ..

AREA FINANZIARIA- TRIBUTI E PERSONALE

Il Settore è retto attualmente dal Sindaco, ai sensi della Legge 388/2000 art.53, comma 23.

All'interno dell'area sono presenti n. 2 dipendenti a tempo indeterminate – part-time - cat. D. Nella predetta Area sono assegnate n°2 lavoratrice (ex LPU) – Cat. A - stabilizzataæon contratto a tempo indeterminate- part-time - a n. 18 ore settimanali i cui costi sono sostenuti integralmente dalla Regione.

Lavori pubblici

Interventi Finanziati / Avviati e completati

-Lavori di Messa in sicurezza dei Campi dell'impianto sportivo di via Mercadante - Carolei" – Legge n.160 del 27/12/2019 art. 1 comma 29 - anno 2021 – 100.000,00;

-

Lavori di "MESSA IN SICUREZZA IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE LOCALITA' VADUE - ADEGUAMENTO STRUTTURALE" – Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 - DPCM del 17 luglio 2020 - Contributo ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia da destinare a investimenti in infrastrutture sociali. – anno 2020 – € 32.137,50;

-lavori di "MESSA IN SICUREZZA IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE LOCALITA' VADUE – CONSOLIDAMENTO STATICO DI PARTE DI MURI ESISTENTI" – Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 -

DPCM del 17 luglio 2020 - Contributo ai comuni situati nel territorio delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia da destinare a investimenti in infrastrutture sociali – anno 2021 - € 32.137,50;

-Fondo per la progettazione definitiva ed esecutiva relativa ad interventi di messa in sicurezza di cui all'articolo 1, commi dal 52 al 58 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - "INTERVENTO DI RIPRISTINO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO SU STRADA LACCONI/TRETI" - € 60.000,00;

-O.C.D.P.C. n. 52/2013 - Interventi di miglioramento sismico della sede municipale – INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE DI CAROLEI (CS) e LAVORI COMPLEMENTARI. € 420.000,00;

-Intervento di completamento strutture Comunali. Decreto Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020 "Attribuzione ai comuni dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2020 adottato ai sensi dell'art.1 comma 29 della legge 27 dicembre 2019 n. 160 Legge di bilancio 2020. - € 50.000,00;

-Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 – art.30 comma 1 - Decreto Crescita" misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di crisi" – Lavori di Efficientamento e Risparmio Energetico della Sede Municipale – € 50.000,00;

Interventi Finanziati / Avviati in corso di realizzazione

-“Aumento del Grado di Resilienza delle strutture e infrastrutture comunali in Via A. Rendano e Via G. Matteotti del Comune di Carolei” – contributi per “Messa in sicurezza edifici e territorio comma 139, art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145, come sostituito dall' art. 1, comma 38, lett. a), della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e successivamente modificato dall' art. 46, comma 1, lett. a), del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, concernente “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 - anno 2021” - € 367.000,00;

-“Intervento di Consolidamento e ripristino Infrastrutture danneggiate Viale Ixia del Comune di Carolei” – contributi per “Messa in sicurezza edifici e territorio comma 139, art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145, come sostituito dall' art. 1, comma 38, lett. a), della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e successivamente modificato dall' art. 46, comma 1, lett.a), del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, concernente “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 - anno 2021” - €186.000,00;

-lavori di "Aumento della resilienza del Rischio Idrogeologico e Consolidamento Frana in Via Calabria alla Frazione Vadue del Comune di Carolei" – contributi per "Messa in sicurezza edifici e territorio comma 139, art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145, come sostituito dall' art. 1, comma 38, lett. a), della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e successivamente modificato dall' art. 46, comma 1, lett. a), del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, concernente "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 - anno 2021" - € 445.000,00;

-Lavori di "EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI CAROLEI". Investimento sarà in parte a carico del Promotore e in parte a carico dell'Amministrazione Comunale per contributo della regione Calabria pari a € 150.000, sull'azione 4.1.3 del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 – 150.000,00;

-"INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE DI CAROLEI IN PROJECT FINANCING"ART. 183 - COMMA 15 D.Lgs 50/2016). - € 1.020.000,00;

-Completamento Copertura del centro sportivo Mercadante. Legge 30/12/2018 n.145 Recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021. Programmazione annualità 2021-2022 ed atto di indirizzo anni successive. – € 100.000,00;

"ADEGUAMENTO SISMICO ED IMPIANTISTICO DELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA CONTRADA DI VADUE" CODICE EDIFICIO: 0780260903 - Via Vadue - Carolei (CS). DGR 14295 del 14/12/2017 avente ad oggetto -"Edilizia scolastica – DM (MIUR) 28/11/2017 relativo al riparto del fondo di cui all'art.1, comma 140 della Legge n. 232/2016 - € 1.540.000,00;

-Interventi sulla Rete Idrica Comunale. Finanziato con fondi CIPE n. 2/2006. - € 200.000,00;

lavori di "Adeguamento Sismico, impiantistico, messa in sicurezza ai fini dell'agibilità, efficientamento energetico dell'edificio scolastico in Via Alfonso Rendano" – contributi relativi al Decreto del Ministro dell'Istruzione per il finanziamento degli interventi di edilizia scolastica rientranti nei piani delle Regioni Abruzzo e Calabria nell'ambito dello stanziamento di euro 510.000.000,00 nonché per la rettifica del piano della Regione Marche autorizzato con decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2020, n. 175. - € 2.727.206,29;

Interventi presentati / finanziabili / in attesa di convenzione

-Efficientamento della rete Idrica Comunale. Legge 30/12/2018 n.145 Recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021. Programmazione annualità 2021-2022 ed atto di indirizzo anni successive. - € 500.000,00;

-Completamento del sistema Fognario e Collettamento dell'intero abitato del Comune di Carolei alla condotta del Consorzio Valle Crati. Legge 30/12/2018 n.145 Recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario

2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021. Programmazione annualità 2021-2022 ed atto di indirizzo anni successive. – 5.100.000,00;

-"REALIZZAZIONE DI UNA VIABILITA' ALTERNATIVA ALLA STATALE SS 278 - DGR N..439 DEL 30/11/2020 RECANTE LEGGE 30/12/2018, N. 145 RECANTE BILANCIO DI PREVISIONE DELLO STATO PER L'ANNO FINANZIARIO 2019 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2019-2021. PROGRAMMA ANNUALITA' 2021-2022 ED ATTO DI INDIRIZZO PER LE ANNUALITA' SUCCESSIVE. - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'". - € 2.059.850,00;

Riqualficazione e rigenerazione di immobile di proprietà comunale. Legge 30/12/2018 n.145 Recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021. Programmazione annualità 2021-2022 ed atto di indirizzo anni successive. - € 100.000,00;

Interventi presentati / in attesa di finanziamento

-Programma sperimentale mangia plastica promosso dal Ministero della transizione ecologica -MITE -Adesione al progetto Decreto del 02.9.2021. - € 30.000,00;

-Lavori di Riqualficazione Funzionale, messa in sicurezza e Adeguamento Impiantistico della palestra in Via Alfonso Rendano (Carolei - Cs). Avviso pubblico del Ministero dell'istruzione -Unità di Missione per il piano nazionale di ripresa e resilienza n. 48040.02-12-2021, per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di palestre scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3: "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. - € 597.000,00;

-Lavori di demolizione e ricostruzione della palestra di Vadue (Carolei - Cs). Avviso pubblico del Ministero dell'istruzione -Unità di Missione per il piano nazionale di ripresa e resilienza n. 48040.02-12-2021, per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di palestre scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3: "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. - € 797.000,00;

-Lavori di "Riqualficazione e Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture culturali del Comune di Carolei"- Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. - € 1.540.231,50;

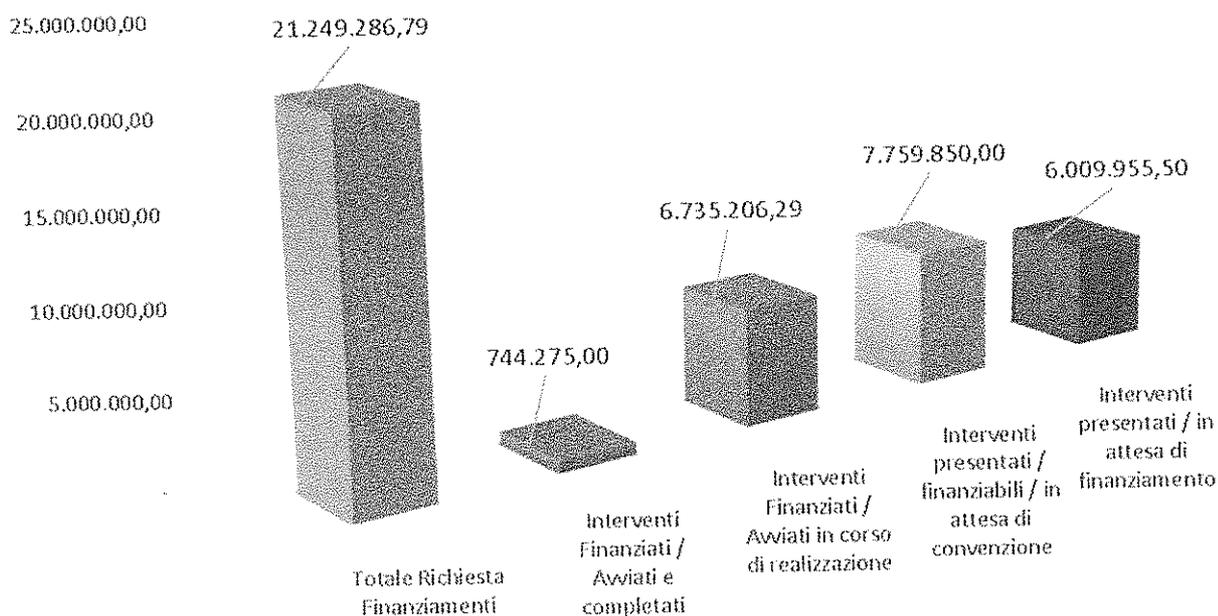
-Lavori di "Nuovo Edificio destinato ad Asilo Nido in Località Piretto di Carolei"- AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia, da finanziare nell'ambito del PNNR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. - € 1.500.000,00;

Realizzazione di una pista ciclabile nel territorio comunale di Carolei, Fondo Progettazione. - € 570.685,00;

-Messa in sicurezza del Territorio della frazione Lacconi e Treti nel Comune di Carolei. Fondo Progettazione. - € 471.291,00;

-Riqualificazione del Centro Urbano del Comune di Carolei. Fondo Progettazione. € 503.748,00;

DIAGRAMMA DI SINTESI DELLO STATO DEI FINANZIAMENTI RICHIESTI - 2017 - I trim. 2022



Gestione del territorio

CONDONO EDILIZIO Rilascio Anno 2017-2022

CONDONO EDILIZIO ANNO 2017	N. 3	Permessi di Costruire in Sanatoria
CONDONO EDILIZIO Anno 2018	NESSUN CONDONO RILASCIATO	
CONDONO EDILIZIO ANNO 2019	N. 3	Permessi di Costruire in Sanatoria
CONDONO EDILIZIO Anno 2020	N. 8	Permessi di Costruire in Sanatoria
CONDONO EDILIZIO Anno 2021	N. 10	Permessi di Costruire in Sanatoria
CONDONO EDILIZIO Anno 2022 alla data del 08/04/2022	N. 3	Permessi di Costruire in Sanatoria

PERMESSI DI COSTRUIRE RILASCIATI Anni 2017-2022

Anno 2017	n. 3	Permessi di Costruire
Anno 2018	n. 4	Permessi di Costruire
Anno 2019	Non Risultano Rilasciati Permessi	
Anno 2020	Non Risultano Rilasciati Permessi	
Anno 2021	n. 11	Permessi di Costruire
Anno 2022 08/04/2022	n. 6	Permessi di Costruire alla data

CILA ANNO 2017- 2022

CILA ANNO 2017	n. 6
CILA ANNO 2018	n. 6
CILA ANNO 2019	n. 13
CILA ANNO 2020	n. 14
CILA ANNO 2021	n. 18
CILA ANNO 2022	n. 5 al 08/04/2022
CILAS SUPERBOSUS ANNO 2022	al 08/04/2022 n. 5
totalmente	13
Istanza Presentate N.	

SCIA ANNO 2017-2022

SCIA ANNO 2017 n. 14

SCIA ANNO 2018 n. 11

SCIA ANNO 2019 n. 15

SCIA ANNO 2020 n. 1

SCIA ANNO 2021 n. 8

SCIA ANNO 2022 n. 6

Certificati di destinazione Urbanistica Anno 2017-2022

Anno 2017	rilasciati	18
Anno 2018	rilasciati	13
Anno 2019	rilasciati	6
Anno 2020	rilasciati	9
Anno 2021	rilasciati	20
Anno 2022	rilasciati	6

AGIBILITA RILASCIATI Anno 2017-2022

Anno 2017	rilasciati	2
Anno 2018	rilasciati	1
Anno 2019	rilasciati	2
Anno 2020	rilasciati	1
Anno 2021	rilasciati	13
Anno 2022	rilasciati	8

Urbanistica -Territorio- Edilizia Residenziale- Abusivismo e Condoni Lottizzazioni

Per il Servizio si è riscontrata la carenza di personale che può essere stata la causa determinante di due conseguenze immediate: impossibilità di controllo dell'istruttoria nei termini di legge delle pratiche presentate e conseguenziale abusivismo edilizio. A tale atavica carenza di organico l'Ente ha cercato di far fronte con il ricorso a professionisti esterni con incarichi di supporto al responsabile nelle attività di sovrintendenza ed istruttoria delle pratiche di edilizia privata quali: rilascio permessi di costruire, controllo sulle SCIA-CILA-CIA, certificati di agibilità ed abitabilità, certificati di destinazione urbanistica ecc. Nonostante quanto sopra permangono criticità soprattutto in merito all'esercizio dei poteri di vigilanza edilizia (con la collaborazione del Comando di Polizia Municipale) e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale.

Piano strutturale Comunale

Con Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 003 del 16/06/2011, sono state avviate tutte le complesse procedure per la redazione del P.S.C. (Piano Strutturale Comunale), che allo stato attuale risulta ancora in corso di definizione. Il Ciclo integrato dei rifiuti nel Comune di Carolei nel quinquennio 2017-2022, non ha mai avuto la gestione del servizio. La società esterna che si è occupata è la Calabria Maceri, per tale motivo il comune calabrese risulta essere comune Virtuoso con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, è stato ad avere il più alto livello di raccolta differenziata dal 2017 era pari a (80.61%), all'anno 2021, pari 82.94 %, (Sito web Fonte Calabria Maceri). I risultati raggiunti hanno permesso di non far gravare sui cittadini Carolei gli aumenti previsti dalla Regione Calabria per lo smaltimento dei rifiuti. Si è puntato

tuttavia ad aumentare ulteriormente il livello di qualità del servizio con la costruzione del nuovo progetto di raccolta e spazzamento dei rifiuti.

Depurazione è necessario sottolineare che quinquennio 2017-2022 il Comune di Carolei aveva un impianto di depurazione completamente fermo obsoleto, impianto, che da anni e per il quale si doveva attivare la "messa in funzione ormai fuori norma. Allo stato attuale il comune ha fatto richiesta di finanziamento nell'anno 2020 di Euro 5.000.000.000, alla Regione Calabria per l'adeguamento funzionale e completamente degli impianti esistenti, pubblicato su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 26/03/2021, Fondo Sviluppo e Coesione, 2014-2020. 2021-2027, anticipazione Regione Calabria interventi di immediato avvio dei lavori.

Acquedotto-interventi sulla rete idrica Comunale nello specifico "Captazione Sorgente località Vennarello, nel quinquennio 2017-2022, il Comune di Carolei, ha seguito delle economie derivanti da finanziamenti con fondi di cui alla delibera CIPE n. 2/2006 per finanziare n. 7 interventi sulle reti idriche Comunali, coerenti con le linee programmatiche in materia di S.I.I. della Regione Calabria. Visto il decreto n. 9870 del 12/09/2018 e con Delibera di G.C. n. 55 del 29/10/2018 è stato approvato lo schema di convenzione tra Regione Calabria e il Comune di Carolei, per l'intervento sulle reti idriche Comunali con approvazione di un progetto di fattibilità per un Importo di Euro 200.000.00.

Istruzione pubblica

L'obiettivo è stato quello di garantire i seguenti servizi:

Servizio Mensa Scolastica

Il servizio di mensa scolastica che da più anni è stato istituito ed attivato, anche al fine di assicurare la necessaria continuità dell'attività formativa ed educativa per le scuole dell'infanzia e di primo grado dell'Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano, presenti sul nostro territorio, attraverso il mantenimento del "tempo pieno" A seguito deliberazione di Consiglio Comunale n. 025 in data 31/07/2018, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Carolei, ai sensi dell'art 246 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, si è reso necessario, con delibera di Giunta comunale n. 53 dell'1/10/2018, adeguare le tariffe del servizio a domanda individuale ai sensi l'art. 251 del d.Lgs. n. 267/2000, con la compartecipazione intera delle famiglie che insieme alle contribuzioni nazionali e regionali (entrate specificatamente destinate) assicurano la totale ed integrale copertura dei costi del servizio di mensa scolastica.

Servizio Trasporto Scolastico

Il servizio scuolabus la cui gestione è in appalto in quanto, per organizzazione e dotazione organica insufficiente, non è possibile una gestione diretta.

L'Ente eroga il servizio di trasporto scolastico per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini" delle scuole Infanzia, Primaria e Secondaria, e i cittadini corrispondono una tariffa a copertura del costo del servizio;

A seguito deliberazione di Consiglio Comunale n. 025 in data 31/07/2018, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Carolei, ai sensi dell'art 246 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, si è reso necessario, con delibera di Giunta Comunale n. 05 del 18/3/2019, ai sensi dell'art.251 del

D.Lgs.267/2000 adeguare le tariffe assicurando la copertura del 36% con la compartecipazione delle famiglie sull'importo dell'appalto affidato;

Fornitura libri di testo

Nell'ambito dei provvedimenti posti in essere per garantire il diritto allo studio, l'Ente ha proceduto alla fornitura dei libri scolastici agli alunni della scuola primaria, a mezzo contributo erogato ogni anno dalla Regione Calabria per come disposto dall'art.4, comma 3, della Legge Regionale, D.P.R n. 616 del 24/07/1977;

Sportello Unico Attività Produttive

L'Ente per questo servizio ha sottoscritto la convenzione con la Regione Calabria per l'utilizzo gratuito della piattaforma Regionale "Calabria SUAP". Questo servizio è il punto di contatto fondamentale fra imprese e istituzioni pubbliche per sbrigare tutte le pratiche relative all'apertura e alla gestione di aziende, attraverso un referente pubblico, con funzionamento in modalità telematica. La criticità saliente è stata ravvisata nella carenza di accessibilità telematica alla modulistica e tariffario, sebbene sia disposta la pubblicazione di tale materiale sul sito web. Il cammino verso la digitalizzazione completa delle procedure, è ancora in corso, è stato lungo e complesso, prima di tutto a livello nazionale e poi anche a livello locale. In merito al "Monitoraggio bisogni del cittadino e qualità dei servizi" si precisa che la qualità dei servizi dell'ente negli ultimi cinque anni è migliorata anche se si registrano criticità nell'analisi dei principali indicatori. Un miglioramento sensibile è riscontrabile nel riconoscimento della centralità del ruolo dell'utente.

Ciclo dei rifiuti

Il Ciclo integrato dei rifiuti nel Comune di Carolei nel quinquennio 2017-2022, non ha mai avuto la gestione diretta del servizio, La società esterna che si è occupata è la Calabria Maceri, per tale motivo il comune calabrese risulta essere comune Virtuoso con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti , è stato ad avere il più alto livello di raccolta differenziata dal 2017 era pari a (80.61%), all'anno 2021, pari 82.94 %, (Sito web Fonte Calabria Maceri). I risultati raggiunti hanno permesso di non far gravare sui cittadini di Carolei gli aumenti previsti dalla Regione Calabria per lo smaltimento dei rifiuti. Si è puntato tuttavia ad aumentare ulteriormente il livello di qualità del servizio con la costruzione del nuovo progetto di raccolta e spazzamento dei rifiuti.

Sociale

Il quinquennio del mandato del Sindaco è stato caratterizzato in questo ambito dalla grave crisi economico-sociale, che ha determinato un notevole incremento degli interventi dell'Assessorato ai servizi sociali, chiamato a dare risposte immediate e concrete ai cittadini in difficoltà, per assistere in generale la popolazione ed in particolare, quella parte della popolazione che, per età o per particolari condizioni di bisogno, ha necessitato, da parte del Comune, di particolari attenzioni. In particolar modo ragazzi in età scolare, giovani e famiglie che per

certi aspetti non sono nella piena autosufficienza economica, relazionale, pedagogica, agli anziani, ai disabili minorenni e ai disabili adulti, agli stranieri che vengono ad aumentare la popolazione del nostro Comune. L'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini ed il contenimento delle risorse hanno implicato la necessità di avviare una fase di innovazione del welfare locale anche con la sperimentazione di forme di co-progettazione tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato e con delibera n. 37 del 27/09/2017, il Consiglio Comunale, ha approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi sociali nell'Ambito territoriale del Distretto socio-sanitario n. 1 di Cosenza;

Qui di seguito saranno illustrate, per punti sintetici, le principali attività svolte presso gli uffici dei Servizi Sociali, in termini di servizi aperti alla popolazione ed in base alle aree di intervento, realizzati da questa Amministrazione Comunale con evidenziazione dei nuovi progetti/interventi messi in atto durante il mandato:

-Approvazione con delibera del C.C. n. 36 del 27/09/2017 del Regolamento Comunale per l'accesso al servizio di trasporto di persone disabili o in situazione di particolare disagio e necessità. Il Comune, nell'anno 2017, mette a disposizione delle persone disabili o in particolare situazione di difficoltà un servizio a domanda individuale adeguato alle loro esigenze, escludendo l'assistenza professionale specifica alla persona.

Il Servizio di Trasporto Sociale è un servizio finalizzato a facilitare:

- l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi;
- il raggiungimento di centri diurni a gestione diretta o convenzionata per anziani, minori, disabili o persone in situazione di difficoltà;
- l'espletamento di commissioni e/o disbrigo pratiche fuori Comune e comunque nell'ambito provinciale, relative alla vita quotidiana che la persona non è in grado di effettuare autonomamente;
- lo spostamento di soggetti che, a discrezione del Responsabile di Settore competente e Responsabile di Procedimento dei Servizi Sociali, necessitano di tale servizio.

L'organizzazione e l'erogazione del Servizio possono essere effettuate direttamente dal Comune, solo attraverso sottoscrizioni di apposite convenzioni con Associazioni di volontariato. Il Comune assicura la vigilanza e il controllo quali-quantitativo del servizio di trasporto sociale

- Adesione ai vari Avvisi Pubblici, emanati dalla Regione Calabria, rivolti ad Enti Pubblici e Soggetti Privati per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga;
- Formulazione di progetti riguardanti i lavoratori suddetti, con l'obiettivo di far acquisire, agli stessi, a fine percorso del tirocinio, una qualifica aggiuntiva rispetto a quella posseduta ad inizio percorso e, quindi, spendibile nel mondo del lavoro;
- Utilizzazione dei suddetti soggetti disoccupati in attività socialmente utili e di pubblica utilità.
- Gestione amministrativa del REI (Reddito di Inclusione Sociale), prima misura unica nazionale di contrasto alla povertà;

-Utilizzo di piattaforma di Sistema SGATE ed inserimento in piattaforma, tramite operatori addetti, di Bonus Enel e Gas;

-Gestione delle pratiche RDC, misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale. Si tratta di un sostegno economico ad integrazione dei redditi familiari. Tramite il supporto della figura di Assistente Sociale, il Reddito di cittadinanza viene associato ad un percorso di reinserimento lavorativo e sociale, di cui i beneficiari sono protagonisti, sottoscrivendo un Patto per il lavoro o un Patto per l'inclusione sociale.

Intervento per l'avvio dei PUC – Progetti Utili alla Collettività: i beneficiari del sussidio del reddito di cittadinanza che abbiano sottoscritto un patto per il lavoro o un patto per l'inclusione sociale, pena la decadenza dal beneficio economico, dovranno prestare attività a servizio della comunità. Questa Amministrazione è in procinto di avviare, tramite gli Uffici di competenza, tre progetti negli ambiti del sociale, ambientale e tutela dei beni comuni.

-Adesione all' avviso pubblico per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni - "educare in comune", con approvazione di relativa proposta progettuale;

-Adesione proposta di partecipazione predisposta dalla cooperativa del terzo settore, relativa al bando "educare alla lettura" 2020, ai sensi del decreto interministeriale 8 gennaio 2021, n. 1 "modalità di gestione del fondo per l'attuazione del piano nazionale d'azione per la promozione della lettura e disposizioni relative all'anno 2020";

-Erogazione buoni spesa in favore dei "nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico"- Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29.03.2020

-Erogazione da parte della Regione Calabria di misure di sostegno e solidarietà in favore di nuclei in difficoltà temporanea dovuta all'emergenza sanitaria da Covid 19- di cui al DGR 44/2020 e D.D. n. 6049 del 03/06/2020;

Adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare (di cui al decreto legge 23 novembre 2020, n. 154), per acquisto di buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari, ausili sanitari e alimenti speciali per patologie inerenti la nutrizione

-Erogazione buoni spesa per acquisto di generi alimentari a favore dei "nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico"

- art. 53 d.l. 73/2021

-Gestione amministrativa e contabile della somma relativa ai contributi per il servizio di assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti l'Istituto comprensivo Carolei-Dipignano "S. Valentini" pari ad € 6.111,87 (Finanziamento Regione Calabria -Piano diritto allo studio 2019 -Decreto Dirigenziale n.16043 del 17/12/2019);

-Partecipazione in Commissione di valutazione per la costituzione di una Long List di professionisti per l'affidamento di incarichi professionali di Assistente Sociale a valere sul Piano Regionale di contrasto alla povertà 2018-2020, - Comune di Rogliano;

-Costituzione di un gruppo di lavoro per l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n°1 di Cosenza, con un rappresentante di questo Ente, che ha svolto la sua attività dalla fine dell'anno 2017 a tutt'oggi, che ha permesso la partecipazione alle seguenti attività:

-Commissione di valutazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale per l'espletamento delle attività di tutor per l'autonomia - PROGETTO CARE LEAVERS — ANNUALITA' 2018/2020,- Città di Cosenza.

Un progetto che si rivolge a coloro che al compimento della maggiore età vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria, che li abbia collocati in comunità residenziali o in affido eterofamiliare;

-Commissioni per l'accertamento dell'effettivo funzionamento delle strutture socio-assistenziali, residenziali e semiresidenziali presenti sul territorio dell'Ambito territoriale di Cosenza, trasmesse dalla Regione Calabria – D.G.R. n. 503/2019;

-PON INCLUSIONE: Partecipazione in Commissione di valutazione per l'espletamento della selezione di una Long List di professionisti per l'affidamento di incarichi professionali per l'attuazione di servizi a favore dei nuclei familiari beneficiari del SIA/REI/RDC,- Città di Cosenza;

-Programmazione del Fondo per le non autosufficienze- annualita' 2014 — d.g.r. 464/2015 che si è articolato in: Servizio di assistenza domiciliare per persone non autosufficienti, Servizio di accompagnamento presso i luoghi di diagnosi e cura per persone con disabilità motoria e svantaggio socio-economico e Sostegno agli oneri per la frequenza dei Centri Diurni privati per disabili autorizzati presenti sul territorio del Distretto socio-assistenziale n.1 di Cosenza;

-Commissione per valutare i requisiti di cui all'Avviso Pubblico per sostegno agli oneri di gestione dei centri diurni privati autorizzati per disabili, presenti sul territorio del Distretto Socio Assistenziale n.1 di Cosenza;

- Commissioni per effettuare sopralluoghi di strutture adibite all'accoglienza di MSNA (Minori Stranieri non Accompagnati);

-Incontri costanti presso l'Ufficio di piano, al fine di espletare gli opportuni adempimenti per la definizione del Piano di zona;

AZIONI IN CORSO:

- Servizi di cura agli anziani non autosufficienti (Decreto n. 3498/PAC del 06/04/2021) che prevede prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD) in favore di anziani non autosufficienti non in ADI;

.- Fondo per le non autosufficienze- Annualita' 2015 — d.g.r. 638/2018 .

Il progetto prevede che il fondo assegnato sia utilizzato per espletare il Servizio di assistenza domiciliare per persone non autosufficienti, e per il sostegno agli oneri per la frequenza dei Centri Diurni privati per disabili autorizzati, presenti sul territorio del Distretto socio-assistenziale n.1 di Cosenza;

-Adesione, come Ambito Territoriale, alla manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte progettuali di cui alla MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI E MARGINALITÀ SOCIALE", - INVESTIMENTI 1.1, 1.2 E 1.3 DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR): A) INVESTIMENTO 1.1 – SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI; B) INVESTIMENTO 1.2-

PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'; C)INVESTIMENTO 1.3- HOUSING TEMPORANEO;

-Coordinamento del Tavolo permanente di progettazione AVVISO 1/2021 PRNS – Pon Inclusione – Progetti per la realizzazione di servizi di pronto intervento sociale

3.1.2. Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa ed alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione della performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

L'ente non è soggetto al controllo strategico ai sensi dell'art. 147- ter del Tuel, (in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 per il 2015)

La valutazione dei Responsabili dei servizi, titolari di Posizione Organizzativa è collegata al raggiungimento degli obiettivi individuali, dalle competenze dimostrate ed è effettuata nell'anno successivo a quello di riferimento dal Nucleo di Valutazione Interno, che è stato costituito con Decreto del Sindaco n. 3 del 29/05/2020 a seguito della delibera di G.C. n. 22 del 24/4/2019. Con delibera di Giunta Comunale n. 50 del 02/11/2020 l'Organo Monocratico Nucleo di Valutazione della Performance dei Responsabili di Settore per l'anno 2020-2021- è stato confermato.

La valutazione viene effettuata attraverso delle schede di valutazione, dove il punteggio finale è dato da una serie di indicatori in base agli obiettivi assegnati e raggiunti.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi.

Il Comune con atto del Sindaco del 30.03.2015 n. 2004 ha approvato il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 comma 611 e segg. Legge n. 190/2014).

Il Comune, ogni anno, procede alla ricognizione delle stesse con Delibera del Consiglio Comunale.

Con Delibera del C.C. n. 20 del 29/05/2018 si è deliberato di recedere le seguenti Società Partecipate:

- COSENZA ACQUE S.P.A.-IN LIQUIDAZIONE e VALLE CRATI S.P.A.-IN LIQUIDAZIONE: Recesso Formale provvedendo tempestivamente alla alla definizione esaustiva di ogni pendenza in essere e ad ulteriori verifiche sulle situazioni in atto anche attraverso contatti con i Rispettivi Organi di Liquidazione documentando formalmente i vari passaggi;
- ASMENET CALABRIA SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA: Recesso dalla Società individuando (formalmente d'intesa con il Consorzio) soluzioni tali che consentano a Questo Comune di

continuare ad utilizzare tutti i servizi in essere anche senza detenere direttamente quote di partecipazione societarie;

- GAL GRUPPO DI AZIONE LOCALE DEL SAVUTO SOCIETA' CONSORTILE: Recesso dalla Società valutando comunque (d'intesa con la società medesima) la possibilità concreta di continuare ad utilizzare i servizi societari senza detenere direttamente quote di partecipazione anche attraverso altre forme di collaborazione consentite dal Legislatore;

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	634.207,72	34.010,61				-100,00%
FPV - PARTE CORRENTE	95.005,36	64.846,14	112.999,57			-100,00%
FPV - CONTO CAPITALE	432.685,42	330.473,31				-100,00%
ENTRATE CORRENTI	2.308.376,88	1.921.798,82	2.079.746,61	2.117.072,04	2.283.180,65	-1,09%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	182.346,26	503.404,06	312.563,32	303.455,92	125.836,00	-30,99%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI		49.839,20				#DIV/0!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA			556.545,70	949.683,36		#DIV/0!
TOTALE	3.652.621,64	2.904.372,14	3.061.855,20	3.370.211,32	2.409.016,65	-34,05%

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.010.142,11	2.093.412,56	2.063.864,89	1.866.109,78	1.918.687,10	-4,55%
FPV - PARTE CORRENTE	71.846,14	112.999,57				-100,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	345.460,49	885.530,07	327.883,32	299.990,00	125.836,00	-63,57%
FPV - CONTO CAPITALE	323.473,31					-100,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	113.792,49	113.679,41	108.244,01	111.156,03	115.056,88	1,11%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA			556.545,70	949.683,36		#DIV/0!
TOTALE	2.864.714,54	3.205.621,61	3.056.537,92	3.226.939,17	2.159.579,98	-24,61%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	276.901,75	401.442,03	366.655,36	789.930,52	524.648,94	89,47%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	276.901,75	401.442,03	229.989,06	789.930,52	524.648,94	89,47%
TOTALE	553.803,50	802.884,06	596.644,42	1.579.861,04	1.049.297,88	89,47%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020
FPV di parte corrente (+)	95.005,36	64.846,14	112.999,57		
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.308.376,88	1.921.798,82	2.079.746,61	2.117.072,04	2.283.180,65
Disavanzo di amministrazione (-)					
Spese titolo I (-)	2.010.142,11	2.093.412,56	2.063.864,89	1.866.109,78	1.918.687,10
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)					77.610,76
Impegni confluiti nel FPV (-)	71.846,14	112.999,57			
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	113.792,49	113.679,41	108.244,01	111.156,03	115.056,88
SALDO DI PARTE CORRENTE	207.601,50	-333.446,58	20.637,28	139.806,23	171.825,91
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)		34.010,61			
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)		9.000,00			
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					77.610,76
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	207.601,50	-290.435,97	20.637,28	139.806,23	249.436,67

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV in conto capitale (+)	432.685,42	330.473,31			
Totale titoli (IV+V) (+)	182.346,26	553.243,26	312.563,32	303.455,92	203.446,76
Impegni confluìti nel FPV (-)					
Spese titolo II spesa (-)	345.460,49	885.530,07	327.883,32	299.990,00	125.836,00
Impegni confluìti nel FPV (-)	323.473,31				
Differenza di parte capitale	-53.902,12	-1.813,50	-15.320,00	3.465,92	77.610,76
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)		9.000,00			
Entrate correnti destinate ad investimento (+)					
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					77.610,76
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	-53.902,12	-10.813,50	-15.320,00	3.465,92	0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	2.292.268,62	2.115.846,59	2.922.063,34	2.961.985,29	2.508.506,74
Pagamenti	(-)	2.286.314,17	2.174.958,48	2.534.189,07	3.005.868,58	2.135.674,36
Differenza	(+)	5.954,45	-59.111,89	387.874,27	-43.883,29	372.832,38
Residui attivi	(+)	4.804.668,80	5.562.404,19	4.631.538,62	1.411.429,78	1.914.199,39
Residui passivi	(-)	2.650.734,64	3.959.328,38	4.707.643,20	1.343.602,82	1.892.157,38
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	71.846,14	112.999,57			
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	323.473,31				
Differenza		1.758.614,71	1.490.076,24	-76.104,58	67.826,96	22.042,01
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.764.569,16	1.430.964,35	311.769,69	23.943,67	394.874,39

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	2.024.514,04	2.091.826,60	517.291,46	659.474,28	983.646,54
Parte vincolata				8.281,92	8.281,92
Parte destinata agli investimenti	10.473,72	10.473,72			
Parte disponibile					
Totale	2.034.987,76	2.102.300,32	517.291,46	667.756,20	991.928,46

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	317.740,88	258.628,99	617.106,99	602.619,97	1.040.176,09
Totale residui attivi finali	4.804.668,80	5.562.404,19	4.631.538,62	1.411.429,78	1.914.199,39
Totale residui passivi finali	2.650.734,64	3.959.328,38	4.707.643,20	1.343.602,82	1.892.157,38
Risultato di amministrazione	2.471.675,04	1.861.704,80	541.002,41	670.446,93	1.062.218,10
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	SI	SI	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio	557.180,28	29.422,89			
Spese correnti non ripetitive		4.587,72			
Spese correnti in sede di assestamento	47.027,44				
Spese di investimento	30.000,00				
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	634.207,72	34.010,61	0,00	0,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.405.995,47	2.779.038,29	2.613.327,96	569.874,37	865.597,90
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	86.660,16	88.639,44	88.160,16	20.494,59	10.220,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.194.068,37	2.058.964,10	1.369.722,70	376.145,79	648.691,20
Totale	4.686.724,00	4.926.641,83	4.071.210,82	966.514,75	1.524.509,10
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	54.155,77	543.477,28	337.795,21	199.219,61	173.925,89
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	19.981,99	51.769,06	51.769,06	31.131,60	
Totale	74.137,76	595.246,34	389.564,27	230.351,21	173.925,89
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	43.807,04	40.516,11	170.763,53	214.563,82	215.764,40
TOTALE GENERALE	4.804.668,80	5.562.404,28	4.631.538,62	1.411.429,78	1.914.199,39

Residui passivi al 31.12.	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.292.981,55	2.913.496,19	3.406.577,05	521.485,60	948.602,71
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	140.128,49	855.015,52	969.456,58	441.482,03	295.504,09
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE			108.708,43		
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	217.624,60	190.816,67	222.901,14	380.635,19	648.050,58
TOTALE	2.650.734,64	3.959.328,38	4.707.643,20	1.343.602,82	1.892.157,38

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	23,79%	12,17%	20,19%	100%	61,34%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

	2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	NS	NS	

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	2.311.592	2.194.913	2.086.669	2.192.011	0
Popolazione residente	3.374	3.375	3.335	3.297	3.220
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	685	650	626	665	0

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,29%	3,71%	4,04%	2,32%	0,00%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2017

Nell'anno 2017, primo anno di legislatura, l'ente essendo inferiore ai 5.000 abitanti, si è avvalso di rinviare agli esercizi successivi la tenuta della contabilità economica patrimoniale sulla base del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/3.

Anno 2020

Nella elaborazione del Rendiconto 2020 (ultimo rendiconto approvato da questa consiliatura), come si evince dal parere del Revisore dei Conti, l'Ente con delibera n. 40 del 21/07/2021 si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale ai sensi del comma 2 dell'art.232 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm redigendo una situazione economica-patrimoniale semplificata a livello conoscitivo, come previsto dal DM 10/11/2020 essendo inferiore a 5.000 abitanti.

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	13.392.298,85
Immobilizzazioni materiali	14.747.763,98	Fondo per rischi ed oneri	73.155,96
Immobilizzazioni finanziarie		Trattamento di fine rapporto	2.647,50
Rimanenze			
Crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate	2.291.086,19		
Disponibilità liquide		Debiti	2.810.432,27
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	17.038.850,17	Totale	16.278.534,58

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NO

Nell'anno 2017 l'Ente con delibera di C.C. n. 30 del 31/07/2017 ha riconosciuto Debiti fuori Bilancio per l'importo pari ad €. 10.131,76 ai sensi dell'art. 194 lettera a del TUEL; ed €. 17.931,87 ai sensi dell'art. 194 lettera e del TUEL;

Nell'anno 2020 con delibera di C.C. n. 12 del 03/07/2020 ha riconosciuto Debiti fuori Bilancio per l'importo pari ad €. 29.668,55 ai sensi dell'art. 194 lettera a del TUEL.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	595.947,82	595.947,82	595.947,82	595.947,82	595.947,82
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	515.568,12	443.353,91	509.840,92	408.790,05	374.268,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,33%	23,07%	24,51%	19,31%	16,39%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spesa personale*	515.568,12	443.353,91	509.840,92	408.790,05	374.268,92
Abitanti	3374	3375	3335	3297	3220
Rapporto	152,80	131,36	152,87	123,99	116,23

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Abitanti Dipendenti	168,70	168,75	153,41	198,53	177,63

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SÌ

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Nel periodo di riferimento, l'Ente non ha fatto ricorso a forme di lavoro flessibile.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

l'Ente non ha in essere rapporti con aziende speciali

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	10.966,70	3.029,74	0,00	27.393,80	27.393,80

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Deliberazione N. 115/2017 del 23 novembre 2017 della Sezione Regionale Corte dei Conti per la Calabria, trasmessa al Comune con Nota Prot. N. 0006053-29/11/2017-SC_CAL-t81-P ed acquisita al protocollo comunale il 29 novembre 2017 al N. 7077, sono state rilevate sin dal 2015 discrasie ed incongruenze gestionali con conseguente invito a fornire esaustivi chiarimenti in merito.

Attività giurisdizionale

L'Ente nel periodo di riferimento non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Il Revisore, nella sua relazione rilasciata in merito al Parere sul rendiconto di gestione dell'anno 2017 ha rilevato una carenza nell'attività di riscossione di residui datati, nonché una scarsa tempistica nei tempi medi di pagamento dei debiti commerciali dell'Ente.

Il Revisore, nella sua relazione rilasciata in merito al Parere sul rendiconto di gestione dell'anno 2018, ha rilevato la mancata regolarizzazione di provvisori di spesa emessi dal tesoriere per un importo pari ad €. 29.396,27 provenienti da pignoramenti e dunque riconducibili a debiti fuori bilancio.

Il Revisore nel rilasciare il suo parere allegato alla delibera del Consiglio Comunale n. 25/2018 esprime quanto segue: *"L'Organo di Revisione, alla luce di quanto rilevato, segnalato nel tempo ed evidenziato nella presente relazione suppone, in quanto non determinati con certezza nel loro importo, che l'esistenza di debiti certi, liquidi ed esigibili, di debiti fuori bilancio, di atti di pignoramento è tale da precludere la possibilità di farvi fronte con i propri mezzi ordinari pregiudicando in maniera determinante gli equilibri del Bilancio pur avendone l'ente provveduto all'approvazione.*

Ferma restante l'impossibilità di reperire informazioni certe, l'Organo di Revisione considera non sufficienti i mezzi e leve a disposizione dell'Ente per garantire una equilibrata gestione economica e finanziaria e, quindi, ritiene molto probabile che questo si trovi in una situazione di grave squilibrio finanziario, non riuscendo a trovare copertura con le modalità previste dagli art. 193 e 194 del D.Lgs. 267/2000 alla massa debitoria.

Alla luce di quanto esposto l'Organo di Revisione effigia che la strada da perseguire sia quella del dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del Tuel. il quale si dovrà inquadrare come l'opportunità per iniziare un vero e proprio risanamento finanziario del Comune, libero da debiti pregressi così da permettere la continuità di gestione e garantire i servizi pubblici indispensabili alla collettività; l'Organo che affiancherà l'amministrazione comunale, infatti, si occuperà del passato mentre i vertici politici saranno portati ad agire serenamente per il miglioramento e lo sviluppo futuro dell'ente.

L'Organo di Revisione rappresenta l'esigenza che la presente relazione, fatte salve le procedure amministrative previste in tema di dissesto finanziario dall'art. 244 del Tuel, venga trasmessa agli organi competenti.

PARTE VI

1. Organismi controllati

L'Ente non detiene organismi controllati.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

L'Ente non detiene organismi controllati.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

L'Ente non detiene organismi controllati.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

L'Ente nel quinquennio di riferimento non ha esternalizzato servizi attraverso organismi controllati.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'Ente nel quinquennio di riferimento non ha provveduto ad esternalizzazioni ad organismi partecipati diversi

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)²

L'Ente nel quinquennio di riferimento non ha adottato nessun provvedimento di cessione a terzi di società o partecipazioni in società.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Carolei che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 13/04/2022

Carolei li 11/04/2022



II SINDACO
Dott. Francesco IANNUCCI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

il 20/04/2022

L'organo di revisione economico-finanziaria

