



**COMUNE DI CAROLEI**  
**(PROVINCIA DI COSENZA)**

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – TRIBUTI E PERSONALE

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| Registro del Settore | Registro Generale                   |
| N°54 del 04/08/2022  | DETERMINAZIONE N°259 del 10/08/2022 |

**OGGETTO:** COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER RAGGIUNTO LIMITE DI ETA', DELLA DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA ELISABETTA CUPELLI - NATA IL 19/10/1955 A LAGO (CS) – COD. FISC.: CPL LBT 55R59 E407G – ERRATA CORRIGE-.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**ECONOMICO-FINANZIARIO E PERSONALE**

**VISTA** la determina n° 229, del 21/07/2022 ad oggetto: Collocamento a Riposo, per Raggiunto limite di età della dipendente di ruolo Sig.ra CUPELLI Elisabetta – nata il 19/10/1955 a Lago (CS) – Codice Fiscale: CPL LBT 55R59 E407G, con la quale è stato previsto il trattamento pensionistico;

**VISTO** che sulla predetta Determina è stata erroneamente indicata quale anzianità contributiva al 31/10/2022, ultimo giorno di servizio, un periodo non **corretto**;

**CONSIDERATO**, che la dipendente alla data del **31/10/2022**, ultimo giorno di lavoro, raggiungerà un'anzianità contributiva di **42 anni – 05 mesi e 21 giorni**, avendo prestato servizio nei periodi di seguito indicati;

- **dal 10/05/1980 al 31/12/1984** – assunzione presso Comunità Montana “Serre Cosentine” di MENDICINO (CS), oggi in Liquidazione, così come desunto dal foglio aggiuntivo del Modello 350P agli atti d’Ufficio;
- **dal 01/01/1985 al 31/10/2022** presta servizio a tempo indeterminato presso questo Comune per un totale di anni di contribuzione alla data del **31/10/2022**, sommatoria dei due periodi contributivi, di **42 anni, 05 mesi e 21 giorni e non come erroneamente riportato nella precedente determina di 41 anni, 07 mesi e 21 giorni**;

**VISTO l’art. 1** del D.L. n° 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge 11/08/2014, n°114, per cui le pubbliche amministrazioni devono collocare in pensione d’ufficio a 65\* anni, al raggiungimento del limite ordinamentale, il personale che a tale età ha maturato un qualsiasi diritto alla pensione; \* (Oggi 67 anni)

**VISTO** che nel Decreto Ministeriale del 05.11.2019 è stata confermata l'età di 67 anni anche per il biennio 2021 – 2022, a seguito dei rilevamenti ISTAT che non hanno registrato un incremento della speranza di vita;

**ESAMINATE:**

- la circolare n. 2 del 19.02.2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente per oggetto: “Soppressione del trattenimento in servizio e modifica della disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro – Interpretazione e applicazione dell'articolo 1 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;
- la nota n. 24210 del 16.04.2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica avente per oggetto: “Chiarimenti sulla circolare DFP n. 2 del 2015 – impatto dell'art. 1, comma 113, della legge di Stabilità 2015;

**DATO ATTO** che la dipendente di ruolo sig.ra **Elisabetta CUPELLI, nata il 19 ottobre 1955 a Lago (CS), Codice Fiscale: CPLLBT55R59E407G**, risulta avere già presentato domanda per la pensione di vecchiaia n. 2049921800019 in data 28/03/2022 tramite INAPA (ufficio 02500-ente 014) ed avendo maturato presso la Gestione Dipendenti dell'INPS (ex INPDAP) **l'anzianità contributiva per il diritto a pensione;**

**CONSIDERATO** che la predetta dipendente, in data **19/10/2022** raggiungerà il limite ordinamentale dell'età anagrafica di **67 anni e 00 mesi e 00 giorni** per il collocamento a riposo d'ufficio;

**VISTI** gli ordinamenti dell'ex CPDEL e dell'ex INADEL Previdenza, Istituti confluiti nell'INPS gestione ex INPDAP, ai quali il suddetto dipendente è stato regolarmente iscritto e che garantiscono la liquidazione del trattamento previdenziale e di quiescenza;

**VISTO** l'art. 12 del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004/2005, nonché, i successivi C.C.N.L. per gli Enti Locali con i quali vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

**VISTI**

- l'art. 72 comma 11 del D.L. 25/06/2008 n. 112;
- l'art. 1, comma 5, del D.L. 24/06/2014 n. 90;
- l'art. 24 comma 10 del D.L. 06/12/2011 n. 201;

**CONSIDERATO** che la dipendente alla data del 01/11/2022 raggiungerà un'anzianità contributiva di **42ANNI - 05 MESI e 21 GIORNI** (ultimo giorno di servizio 31/10/2022) avendo maturato la seguente anzianità contributiva:

- **dal 10/05/1980 al 31/12/1984** assunzione presso Comunità Montana “Serre Cosentine” di MENDICINO (CS) oggi in Liquidazione come da foglio aggiuntivo del Modello 350P agli atti d'Ufficio;
- **dal 01/01/1985 al 31/10/2022** presta servizio a tempo indeterminato presso questo Comune per un totale di anni di contribuzione alla data del **31/10/2022**, sommatoria dei due periodi contributivi, **di 42 anni**,

**05 mesi e 21 giorni**, è quindi, in applicazione della normativa sopraesposta, collocabile a riposo d'Ufficio;

**RITENUTO, pertanto**, di dover collocare a riposo, a decorrere dal **01/11/2022**, la dipendente sig.ra **Elisabetta CUPELLI** notificando alla stessa il presente provvedimento;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa e non incide, in modo diretto ed immediato, sull'entità complessiva della spesa del personale;

**VISTO** il Decreto N° 09 del 27/06/2022 di nomina e conferimento incarico di Responsabile del Settore Amministrativo ed Affari Generali ed ad Interim Settore Economico Finanziario – Tributi e Personale ai sensi e per gli effetti delle normative vigenti;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa e per tutto quando sopra riportato:

- 1) Di** collocare a riposo d'ufficio, per il raggiungimento del limite di età, la dipendente di ruolo sig.ra **Elisabetta CUPELLI, nata a Lago (CS) il 19/10/1955, Cod. Fisc.: CPLLBT55R59 E407G** a far data dal **1 Novembre 2022** (ultimo giorno di servizio: **31 ottobre 2022**);
- 2) Di** dare atto che alla data del **31/10/2022** la dipendente in parola avrà maturato un'anzianità anagrafica di **67 anni, 00 mesi e 12 giorni**, congiuntamente ad una anzianità contributiva complessiva di **anni 42, mesi 05 e giorni 21**;
- 3) Di** demandare all'ufficio del personale la predisposizione degli atti necessari al fine di garantire all'interessato la liquidazione dei trattamenti di previdenza e di quiescenza previsti e di trasmettere il presente provvedimento e la relativa documentazione amministrativa e contabile necessaria all'I.N.P.S. gestione Dipendenti Pubblici di Cosenza;
- 4) Di** notificare copia del presente provvedimento al dipendente Sig.ra Elisabetta CUPELLI.
- 5) Di** dare atto che del presente provvedimento sarà data informazione alle organizzazioni sindacali e alla RSU.

Il Responsabile di Procedimento  
f.to Giovanni PULICE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to M. C. ROTONDARO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

.....  
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 04/08/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario

f.to M.C. ROTONDARO